



**UNITA OPERATIVA BIBLIOTECA E ARCHIVIO STORICO**  
**SETTORE II CULTURA, ISTRUZIONE, SPORT, POLITICHE GIOVANILI**

---

**DETERMINAZIONE**

**Oggetto: Procedura MEPA per l'affidamento della fornitura di pubblicazioni in formato cartaceo e multimediale per la Biblioteca Civica e il Sistema Bibliotecario Urbano - CIG 7738957558 CUP B59F19000020002 - approvazione atti di gara, elenco riservato operatori da invitare e prenotazione impegni di spesa**

**N. det. 2019/0402/4**

**N. cron. 251, in data 07/02/2019**

**IL RESPONSABILE**

**Riferimento a competenze, obiettivi, atti di indirizzo e di programmazione**

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 55 del 20 dicembre 2018 di approvazione del Documento Unico di programmazione periodo 2019-2021;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 63 del 20 dicembre 2018 avente ad oggetto "Approvazione del Bilancio di Previsione 2019/2021, della Nota Integrativa e dei relativi allegati";

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 24 gennaio 2019 con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2019-2021 e l'integrato Piano della performance;

Visto il decreto del Sindaco n. 53 del 4 dicembre 2017 con cui sono state affidate alla dott.ssa Flavia Leonarduzzi le funzioni dirigenziali, fra gli altri, del Settore II "Cultura, Istruzione, Sport, Politiche giovanili" a decorrere dal 4 dicembre 2017 e fino alla scadenza del mandato del Sindaco;

Vista la determinazione dirigenziale n. 2468 del 25 ottobre 2018 con la quale è stato conferito l'incarico di posizione organizzativa dell'Unità Operativa Complessa "Biblioteca e Archivio Storico" al dott. Antonio Danin fino alla scadenza dell'incarico dirigenziale della dott.ssa Flavia Leonarduzzi;

**Presupposti di fatto**

Premesso che:

- con determinazione n. 3301 del 20.12.2018 è stata avviata un'indagine esplorativa di mercato, non vincolante, finalizzata all'acquisizione di manifestazioni di interesse da parte degli operatori economici interessati alla fornitura di pubblicazioni in formato cartaceo e multimediale alla



## Comune di Pordenone

Biblioteca Civica di Pordenone per il biennio 2019-2020;

- il relativo avviso prot. n. 94493/P è stato pubblicato sul sito dell'ente dal 20.12.2018 al 17.01.2019;
- entro il termine fissato dal bando alle ore 12:00 del 17.01.2019 sono pervenute le manifestazioni d'interesse di cui all'allegato elenco riservato;

Dato atto che non sono attive convenzioni Consip per la fornitura in parola mentre i beni oggetto della stessa sono acquisibili nel Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) nel sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) di Consip, mediante Richiesta di Offerta agli operatori economici iscritti al Bando Capitolato d'oneri "Prodotti" per l'abilitazione dei fornitori di "Libri, prodotti editoriali e multimediali". Sottocategoria 1: Libri e pubblicazioni e Sottocategoria 2: Prodotti multimediali;

Ritenuto pertanto di avviare la procedura negoziata mediante una richiesta di Offerta (RdO) nel Mercato elettronico della Pubblica amministrazione, tra le ditte che hanno presentato la propria manifestazione d'interesse, specificate nell'allegato elenco riservato, per l'affidamento della fornitura di pubblicazioni in formato cartaceo e multimediale per la Biblioteca Civica e il Sistema Bibliotecario Urbano CIG 7738957558 CUP B59F19000020002;

Dato atto che il quadro economico della fornitura è il seguente:

Importo a base di gara	€ 80.000,00	
Oneri per la sicurezza	€ 0,00	
<b>Totale A</b>		€ 80.000,00
Contributo Anac	€ 30,00	
Incentivo 2% ex art. 113 del D.Lgs. 50/2016	€ 1.600,00	
<b>Totale B</b>		€ 1.630,00
<b>Totale complessivo</b>		€ 81.630,00

Ricordato che:

- per la natura del servizio oggetto della presente procedura, non sussiste la necessità di procedere alla predisposizione del DUVRI, non riscontrandosi interferenze per le quali intraprendere misure di prevenzione e protezione atte ad eliminare e/o ridurre rischi. Pertanto, il valore degli oneri della sicurezza da rischi interferenziali è pari a 0 Euro (zero/00);
- ai sensi e per gli effetti dell'art. 51, comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. la presente procedura non viene suddivisa in lotti funzionali in quanto un unico aggiudicatario è in grado di gestire la richiesta dell'Amministrazione contraente;
- il gruppo di lavoro verrà individuato con successivo atto del Dirigente di Settore;

### Presupposti di diritto

Visto il D.Lgs. n. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici" e s.m.i.;

Viste le linee guida n. 4 dell'ANAC di attuazione del D.Lgs. n. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";



Visto il D.L. n. 95 del 6 luglio 2012, convertito con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135 e s.m.i., recante "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini", pubblicato sulla GURI n. 156 del 6.7.2012 (c.d. decreto sulla "spending review"), che ribadisce l'obbligo di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A.;

Viste le Condizioni Generali di Contratto fissate per le negoziazioni tramite MEPA, nonché le disposizioni che disciplinano le transazioni per via telematica tramite l'utilizzo dello strumento del mercato elettronico della pubblica amministrazione gestito da CONSIP SPA per le procedure di importo inferiore alle soglie comunitarie;

Preso atto dell'inserimento della spesa oggetto della presente procedura nel programma biennale degli acquisti di forniture e servizi – scheda B, approvato con la delibera di Consiglio di approvazione del Documento Unico di Programmazione;

### **Motivazione**

Vista la necessità di:

- assicurare la continuità nell'aggiornamento del patrimonio della Biblioteca Civica e del Sistema Bibliotecario Urbano di Pordenone;
- garantire la qualità dei servizi bibliotecari alle diverse fasce di pubblico;
- tener conto delle nuove forme di lettura e di comunicazione potenziando l'offerta di documenti anche digitali;

Ritenuto pertanto di avviare una procedura negoziata mediante RdO sul MePA con invito ai soggetti che hanno manifestato interesse per l'affidamento della fornitura di pubblicazioni in formato cartaceo e multimediale alla Biblioteca Civica di Pordenone – Sistema Bibliotecario Urbano per il biennio 2019-2020 approvando gli atti relativi alla procedura e prenotando i fondi necessari;

Dato atto che la somma di € 81.630,00 (ottantunmilaseicentotrenta/00), che si intende prenotare, trova copertura al Capitolo 05022248 - Titolo II – finanziato con il contributo erogato dalla Regione Friuli Venezia Giulia ai sensi della LR 25/2006 artt. 12 e 14 (applicazione avanzo vincolato da trasferimenti);

### **Riferimenti normativi generali**

Visto l'articolo 61 dello Statuto comunale approvato con delibere di Consiglio comunale n. 1/2001 e n. 73/2001;

Visti i decreti legislativi n. 165/2001 e n. 267/2000 in tema di funzione e responsabilità dei dirigenti;

Attestata, ai sensi del D.Lgs. n. 267/2000 art. 147/bis e s.m.i., la regolarità tecnica del presente provvedimento, riguardante la conformità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con delibera di Giunta comunale n. 144 del 12 maggio 2003 e successive modificazioni;

**DETERMINA**



per i motivi ed alle condizioni in premessa indicati, che fanno parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. di approvare gli atti relativi alla procedura negoziata per l'affidamento della fornitura di pubblicazioni per la Biblioteca Civica ed il Sistema Bibliotecario Urbano di Pordenone per il biennio 2019-2020 (CIG 7738957558 – CUP B59F19000020002) ed in particolare:
  - relazione tecnico illustrativa;
  - Capitolato di gara;
  - Disciplinare di gara;
  - All. A) Elenco editori
  - All.1 Fatturato e servizi analoghi
2. di avviare una procedura negoziata sul MePA, mediante RdO da aggiudicare con il criterio del minor prezzo, ai sensi del D.Lgs. 50/2016, art. 95, comma 4 lett. b, con invito ai soggetti che hanno manifestato interesse, approvando a tal fine l'elenco riservato, allegato alla presente determinazione, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
3. di dare atto che, per la natura del servizio oggetto della presente procedura, non sussiste la necessità di procedere alla predisposizione del DUVRI, non riscontrandosi interferenze per le quali intraprendere misure di prevenzione e protezione atte ad eliminare e/o ridurre rischi, e che pertanto il valore degli oneri della sicurezza da rischi interferenziali è pari a € 0,00 (zero/00);
4. di prenotare i seguenti impegni di spesa:
  - per l'anno 2019 per € 41.280,00 (quarantunmiladuecentottanta/00):

Missione	Programma	Titolo	Macro aggregato	Capitolo	Scadenza obbligazione (anno)	Impegno n.
05	02	2	02	05022248	2019	2019/_____

P.F. U. 2.02.01.99.001;

- per l'anno 2019 per ulteriori € 320,00 (trecentoventi/00), che vanno destinati come previsto dall'art. 14 del regolamento sugli incentivi al fondo per l'innovazione:

Missione	Programma	Titolo	Macro aggregato	Capitolo	Scadenza obbligazione (anno)	Impegno n.
05	02	2	02	05022248	2019	2019/_____



## Comune di Pordenone

P.F. U. 2.02.01.99.001;

- per l'anno 2020 per € 40.000,00 (quarantamila/00):

Missione	Programma	Titolo	Macro aggregato	Capitolo	Scadenza obbligazione (anno)	Impegno n.
05	02	2	02	05022248	2020	2020/_____

P.F. U. 2.02.01.99.001;

5. di dare atto che la spesa è finanziata con avanzo da trasferimenti (contributo L.R.25/2006) Vincolo 2019YA501;
6. di precisare che i suddetti impegni sono previsti nel bilancio pluriennale 2019-2021;
7. di dare atto che gli importi sopra indicati hanno la funzione di indicare il limite massimo della fornitura richiesta ed hanno carattere presuntivo, mentre il corrispettivo per l'esecuzione dei contratti sarà determinato dalle prestazioni effettivamente richieste e fornite senza alcun minimo garantito e senza che la ditta aggiudicataria abbia null'altro da pretendere;
8. di dare atto che il contratto verrà stipulato, con firma digitale, attraverso il portale [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) di Consip previo pagamento dell'imposta di bollo dovuta;
9. di impegnare la somma di € 30,00 (trenta/00) per il pagamento del contributo all'Autorità Nazionale Anti Corruzione ANAC con la seguente imputazione:

Missione	Programma	Titolo	Macro aggregato	Capitolo	Scadenza obbligazione (anno)	Impegno n.
05	02	2	02	05022248	2019	2019/_____

P.F. U. 2.02.01.99.001;

10. di disporre la pubblicazione del presente atto, ai sensi delle normative vigenti, all'albo pretorio online del Comune di Pordenone;
11. di disporre che il presente atto sia oggetto di pubblicazione nella sezione del sito web del Comune dedicata ad "Amministrazione trasparente" e ai sensi della Legge 190/2012 art. 1 comma 32;

DICHIARA



## Comune di Pordenone

che per lo scrivente, in forza della presente dichiarazione, e per il personale che ha avuto parte all'istruttoria, come da dichiarazioni acquisite agli atti, non sussistono le cause di astensione previste dagli articoli 7 e 17 del Codice di comportamento dei dipendenti comunali, approvato con delibera di Giunta comunale n. 51 del 28 febbraio 2014, né le cause di conflitto di interesse di cui all'articolo 6-bis della legge n. 241/1990 e successive modificazioni.

Si precisa che il responsabile del procedimento, ai sensi della legge n. 241/1990 e successive modificazioni, è lo scrivente.

La presente determinazione diventerà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile.

La presente determinazione è firmata digitalmente e conservata in apposito archivio informatico.

Pordenone, 07 febbraio 2019

Il responsabile  
ANTONIO DANIN

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: DANIN ANTONIO

CODICE FISCALE: DNNNTN60S29A516D

DATA FIRMA: 07/02/2019 10:40:54

IMPRONTA: 954A1F2D5357CDB585EFE64A2849DECE8903C0EAE91D54BC6AD5214FFCECFCCD  
8903C0EAE91D54BC6AD5214FFCECFCCD44CD85F141FBAFAC963D0093F805148C  
44CD85F141FBAFAC963D0093F805148CD18B01970F86AB80DDE7AD2BE610D0AF  
D18B01970F86AB80DDE7AD2BE610D0AF3C7B868962A19012E26B9A7AC33D07AC